**一、指導單位：**經濟部中小企業處．台灣省商業會

***110年10月份***

**講習會簡章及報名表**

*台中市中小商業服務中心*

**二、主辦單位：**臺中市中小商業服務中心

**三、承辦單位：**臺中市商業會

**四、地　　點：**臺中市商業會會館－臺中市西區臺灣大道二段186號**13樓之2** (與民權路口)

**五、費 用：**本會會員一律免費（由中小企業發展基金管理委員會補助）。提供茶點及資料。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 場次 | 上課時間 | 講 　師 | 課程名稱 | 課程內容 | 目的與效益 |
| 1 | 110年10/5(二)下午2:00～5:00 | 講師/ 廖 文 福現任/學校.多家企業及團體講師 | **如何成為上司最得力的助手** | 1.職場價值2.職場競爭力3.樂在工作 | 一個好的配角可以起到烘托主角的作用，紅花需要綠葉來陪襯，配角做的好，一樣可以讓你在職場中如游魚得水，因為你的努力時間看得到。 |
| 2 | 110年10/7(四)下午2:00～5:00 | 講師/ 方 信 智現任/學校.多家企業及團體講師 | **組織完整建構圖-成功人生的21套模組** | 1.組織21套模組系統2.七大功能的週期 | 成功人生的定義從個人到萬人以上的團隊規模，讓講師從組織圖系統協助找出成功的方向，這也是一套自我修復的強大系統，讓我們共同來了解 |
| **六、報名方式：**臺中市中小商業服務中心－臺中市403404西區臺灣大道二段186號13樓之2請用傳真報名或網路報名。傳真－(04)23279595、電話－(04)23284567 http://www.tccom.org.tw |

．．．請由此剪下傳真，避免資源浪費．裁．．．截．．線．．．．．．．．．．．

|  |
| --- |
| 臺中市中小商業服務中心**110年10月份講習報名表** |
| 公司名稱 |  | 所屬公會 | 台中市廣告工程商業同業公會 |
| 姓名(限二名) |  |  |
| 連絡電話 |  | 傳真 |  |
| 手機 |  | 公司統一編號 |  |
| E-mail |  | □10/5 □10/7 |
| 地址 |  |

* 每家公司每場次限2名，報名截止日為該項活動開課前七天，僅收50個名額，額滿恕不受理。
* 附註：1.經受理報名參加人員，不另行通知，屆時請自行到會，**勿缺席。**若有要事無法參加也請提前

通知本會，**以免影響他人權益**。因應新冠肺炎疫情影響，**請配戴口罩，配合量體溫**。

2.本會自即日起講習會將**不提供紙杯**，為響應環保，請大家**自備水杯**。不便之處敬請見諒！